

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

юридичний факультет
Кафедра кримінально-правових дисциплін та судочинства

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРАВАМИ НА ОБ'ЄКТИ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ
ВЛАСНОСТІ

Рівень вищої освіти	Другий рівень
Спеціальність: освітня програма	081 Право: Інтелектуальна власність

Затверджено рішенням Ради з якості

Протокол від _____ № _____

Голова Ради з якості

Стогова Ольга
Володимирівна

ДАНІ ПРО РЕЦЕНЗУВАННЯ ТА ПОГОДЖЕННЯ

Розробник

Малетов Дмитро Володимирович

Рецензування робочої навчальної програми	<hr/> <hr/>
Розглянуто і схвалено на засіданні робочої проектної групи (РПГ) освітньої програми Інтелектуальна власність	Протокол від _____ № _____ Керівник РПГ (гарант програми) _____ Уткіна Марина Сергіївна
Розглянуто і схвалено на засіданні Кафедра кримінально-правових дисциплін та судочинства	Протокол від _____ № _____ Завідувач кафедри _____ Бондаренко Ольга Сергіївна

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Загальна інформація про навчальну дисципліну

Повна назва навчальної дисципліни	Розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	юридичний факультет. Кафедра кримінально-правових дисциплін та судочинства
Розробник(и)	Малетов Дмитро Володимирович
Рівень вищої освіти	Другий рівень вищої освіти, НРК – 7 рівень, QF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл
Семестр вивчення навчальної дисципліни	8 тижнів протягом 2-го семестру
Обсяг навчальної дисципліни	Обсяг становить 5 кред. ЄКТС, 150 год. Для денної форми навчання 32 год. становить контактна робота з викладачем (16 год. лекцій, 16 год. практичних занять), 118 год. становить самостійна робота. Для заочної форми навчання 28 год. становить контактна робота з викладачем (14 год. лекцій, 14 год. практичних занять), 122 год. становить самостійна робота.
Мова викладання	Українська

2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі

Статус дисципліни	Вибіркова навчальна дисципліна для освітньої програми "Інтелектуальна власність"
Передумови для вивчення дисципліни	Передумови для вивчення відсутні
Додаткові умови	Додаткові умови відсутні
Обмеження	Обмеження відсутні

3. Мета навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни полягає у наданні студентам професійних знань, які дозволять їм усвідомити зміст суспільних відносин, що регулюють норми цивільного права у сфері розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності, сформувати навички аналітичної роботи з нормативними документами, за для самостійного вирішення завдань у сфері регулювання правовідносин, пов'язаних з розпорядженням правами на об'єкти інтелектуальної власності.

4. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1. Розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності	
Тема 1 Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст інтелектуальної власності. Інтелектуальна власність, як речове право. Зміст права інтелектуальної власності.	
Тема 2 Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Система національного законодавства в сфері інтелектуальної власності. Міжнародне правове регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.	
Тема 3 Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст системи управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Форми та види управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Державне регулювання в сфері інтелектуальної власності.	
Тема 4 Правочини в сфері інтелектуальної власності. Загальна характеристика, поняття та зміст правочину. Особливості правочинів в сфері інтелектуальної власності. Види правочинів в сфері інтелектуальної власності.	
Тема 5 Договір про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності. Поняття та зміст виключних права на об'єкти інтелектуальної власності. Форма та зміст договору про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності. Укладання договору про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності.	
Тема 6 Договір про створення на замовлення і використання об'єкта права інтелектуальної власності. Поняття, та загальна характеристика договору про створення на замовлення і використання об'єкта права інтелектуальної власності. Форма та зміст договору. Укладання договору про створення на замовлення і використання об'єкта права інтелектуальної власності.	
Тема 7 Ліцензійний договір. Поняття та загальна характеристика ліцензійного договору. Предмет та об'єкт ліцензійного договору. Форма та зміст ліцензійного договору. Порядок та особливості укладання ліцензійного договору.	
Тема 8 Комерційна концесія. Поняття та загальна характеристика комерційної концесії. Предмет та об'єкти договору комерційної концесії. Форма та зміст договору комерційної концесії. Порядок та особливості укладання договорів комерційної концесії.	

5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни

Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе:

РН1	Мати сучасне конструктивне та фундаментальне мислення в сфері розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PH2	Оперувати системою спеціальних знань у галузі розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності..
PH3	Складати договори, супроводжувати укладання угод, вчинення правочинів та використання ці спеціальні знання в сфері інтелектуальної власності
PH4	Уміти використовувати отримані знання в практичній діяльності, генерувати оригінальні ідеї, орієнтуватись у системі законодавства про промислову власність та основних міжнародних договорах з цього приводу.

7. Роль освітнього компонента у формуванні соціальних навичок

Загальні компетентності та соціальні навички, формування яких забезпечує навчальна дисципліна:

CH1	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
CH2	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
CH3	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
CH4	Здатність виявляти проблеми правового регулювання, у тому числі правові колізії та юридичну невизначеність у сфері охорони права інтелектуальної власності.

8. Види навчальних занять

Тема 1. Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.	
Лк1 "Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (денна)	Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст інтелектуальної власності. Інтелектуальна власність, як речове право. Зміст права інтелектуальної власності.
Лк1 "Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (заочна)	Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст інтелектуальної власності. Інтелектуальна власність, як речове право. Зміст права інтелектуальної власності.
Пр1 "Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (денна)	Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст інтелектуальної власності. Інтелектуальна власність, як речове право. Зміст права інтелектуальної власності.

Пр1 "Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (заочна)

Наукові та методологічні засади розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст інтелектуальної власності. Інтелектуальна власність, як речове право. Зміст права інтелектуальної власності.

Тема 2. Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.

Лк2 "Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (денна)

Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Система національного законодавства в сфері інтелектуальної власності. Міжнародне правове регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.

Лк2 "Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (заочна)

Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Система національного законодавства в сфері інтелектуальної власності. Міжнародне правове регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.

Пр2 "Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (денна)

Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Система національного законодавства в сфері інтелектуальної власності. Міжнародне правове регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.

Пр2 "Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності." (заочна)

Система нормативно-правового регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності. Система національного законодавства в сфері інтелектуальної власності. Міжнародне правове регулювання розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності.

Тема 3. Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності.

Лк3 "Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності." (денна)

Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст системи управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Форми та види управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Державне регулювання в сфері інтелектуальної власності.

<p>Лк3 "Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності." (заочна)</p> <p>Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст системи управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Форми та види управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Державне регулювання в сфері інтелектуальної власності</p>
<p>Пр3 "Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності." (денна)</p> <p>Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст системи управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Форми та види управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Державне регулювання в сфері інтелектуальної власності.</p>
<p>Пр3 "Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності." (заочна)</p> <p>Управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Поняття та зміст системи управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Форми та види управління правами на об'єкти інтелектуальної власності. Державне регулювання в сфері інтелектуальної власності</p>
<p>Тема 4. Правочини в сфері інтелектуальної власності.</p>
<p>Лк4 "Правочини в сфері інтелектуальної власності." (денна)</p> <p>Правочини в сфері інтелектуальної власності. Загальна характеристика, поняття та зміст правочину. Особливості правочинів в сфері інтелектуальної власності. Види правочинів в сфері інтелектуальної власності.</p>
<p>Лк4 "Правочини в сфері інтелектуальної власності." (заочна)</p> <p>Правочини в сфері інтелектуальної власності. Загальна характеристика, поняття та зміст правочину. Особливості правочинів в сфері інтелектуальної власності. Види правочинів в сфері інтелектуальної власності.</p>
<p>Пр4 "Правочини в сфері інтелектуальної власності." (денна)</p> <p>Правочини в сфері інтелектуальної власності. Загальна характеристика, поняття та зміст правочину. Особливості правочинів в сфері інтелектуальної власності. Види правочинів в сфері інтелектуальної власності.</p>
<p>Пр4 "Правочини в сфері інтелектуальної власності." (заочна)</p> <p>Правочини в сфері інтелектуальної власності. Загальна характеристика, поняття та зміст правочину. Особливості правочинів в сфері інтелектуальної власності. Види правочинів в сфері інтелектуальної власності.</p>
<p>Тема 5. Договір про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності.</p>
<p>Лк5 "Договір про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності." (денна)</p> <p>Договір про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності. Поняття та зміст виключних права на об'єкти інтелектуальної власності. Форма та зміст договору про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності. Укладання договору про передачу виключних прав на об'єкт інтелектуальної власності.</p>

Пр6 "Договір про створення на замовлення і використання об'єкта права інтелектуальної власності." (заочна)

Поняття, та загальна характеристика договору про створення на замовлення і використання об'єкта права інтелектуальної власності. Форма та зміст договору. Укладання договору про створення на замовлення і використання об'єкта права інтелектуальної власності.

Тема 7. Ліцензійний договір.

Лк7 "Ліцензійний договір." (денна)

Ліцензійний договір. Поняття та загальна характеристика ліцензійного договору. Предмет та об'єкт ліцензійного договору. Форма та зміст ліцензійного договору. Порядок та особливості укладання ліцензійного договору.

Лк7 "Ліцензійний договір." (заочна)

Ліцензійний договір. Поняття та загальна характеристика ліцензійного договору. Предмет та об'єкт ліцензійного договору. Форма та зміст ліцензійного договору. Порядок та особливості укладання ліцензійного договору.

Пр7 "Ліцензійний договір." (денна)

Ліцензійний договір. Поняття та загальна характеристика ліцензійного договору. Предмет та об'єкт ліцензійного договору. Форма та зміст ліцензійного договору. Порядок та особливості укладання ліцензійного договору.

Пр7 "Ліцензійний договір." (заочна)

Ліцензійний договір. Поняття та загальна характеристика ліцензійного договору. Предмет та об'єкт ліцензійного договору. Форма та зміст ліцензійного договору. Порядок та особливості укладання ліцензійного договору.

Тема 8. Комерційна концесія.

Лк8 "Комерційна концесія." (денна)

Комерційна концесія. Поняття та загальна характеристика комерційної концесії. Предмет та об'єкти договору комерційної концесії. Форма та зміст договору комерційної концесії. Порядок та особливості укладання договорів комерційної концесії.

Пр8 "Комерційна концесія." (денна)

Комерційна концесія. Поняття та загальна характеристика комерційної концесії. Предмет та об'єкти договору комерційної концесії. Форма та зміст договору комерційної концесії. Порядок та особливості укладання договорів комерційної концесії.

9. Стратегія викладання та навчання

9.1 Методи викладання та навчання

Дисципліна передбачає навчання через:

МН1	Інтерактивні лекції
МН2	Кейс-орієнтоване навчання

МН3	Практико-орієнтоване навчання
МН4	Самостійне навчання
МН5	Проектне навчання

Лекції надають студентам матеріали з розпорядження правами інтелектуальної власності з різних точок зору, що є основою для самостійного навчання здобувачів вищої освіти (РН 1). Лекції доповнюються практичними заняттями, що надають студентам можливість застосовувати теоретичні знання на практичних прикладах користуватися сучасною науковою та спеціальною літературою, електронними базами даних (РН 1 та РН 2). Практико-орієнтоване навчання передбачає можливість застосування та коментування відповідних правових норм студентами, здійснення оцінки та аналізу найпоширеніших питань договірних відносин та розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності(РН1, РН2, РН3).

Навички самостійного навчання, швидкого критичного читання, синтезу та аналітичного мислення, здатність застосовувати знання на практиці, розуміння професійної діяльності, креативність, здатність приймати обгрунтовані рішення, здатність спілкуватися з експертами з інших галузей знань.

9.2 Види навчальної діяльності

НД1	Два есе за темою на вибір в межах тем 1-5 змісту дисципліни
НД2	Опитування за темами практичних (семінарських) занять 6-8
НД3	Виконання кейсу за результатами вивчення тем 4-7
НД4	Вирішення ситуативних вправ за результатами вивчення тем 7-8
НД5	Виконання групового практичного завдання за темою 3

10. Методи та критерії оцінювання

10.1. Критерії оцінювання

Визначення	Чотирибальна національна шкала оцінювання	Рейтингова бальна шкала оцінювання
Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	5 (відмінно)	$90 \leq RD \leq 100$
Вище середнього рівня з кількома помилками	4 (добре)	$82 \leq RD < 89$
Загалом правильна робота з певною кількістю помилок	4 (добре)	$74 \leq RD < 81$
Непогано, але зі значною кількістю недоліків	3 (задовільно)	$64 \leq RD < 73$
Виконання задовольняє мінімальним критеріям	3 (задовільно)	$60 \leq RD < 63$
Можливе повторне складання	2 (незадовільно)	$35 \leq RD < 59$
Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни	2 (незадовільно)	$0 \leq RD < 34$

10.2 Методи поточного формативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
МФО1 Опитування та усні коментарі викладача за його результатами	Метод поточного формативного оцінювання через опитування та усні коментарі дозволяє студентам отримувати зворотний зв'язок в реальному часі, сприяє їхньому активному участю у навчальному процесі і допомагає викладачу адаптувати своє викладання до потреб і можливостей студентів.	16	Усні коментарі викладача
МФО2 Розв'язування ситуаційних завдань	Розв'язування ситуаційних завдань дозволяє студентам набувати практичний досвід та розвивати навички прийняття рішень у реальних або симульованих ситуаціях, що може бути корисним для подальшої професійної діяльності.	16	Коментарі викладача
МФО3 Самостійне виконання студентами ситуаційних вправ на практичних заняттях та їх обговорення.	Самостійне виконання студентами ситуаційних вправ на практичних заняттях та їх обговорення допомагає студентам розвивати навички прийняття рішень, аналізу та рефлексії, а також сприяє активному обміну досвідом і знаннями між учасниками групи.	16	Коментарі викладача
МФО4 Перевірка та оцінювання письмових завдань	Перевірка та оцінювання письмових завдань допомагає студентам відстежувати свій академічний прогрес, збагачує їхні знання та допомагає вчителям адаптувати навчальний процес на основі поточних результатів.	16	Письмові чи усні коментарі викладача
МФО5 Дискусії у фокус-групах	Дискусії у фокус-групах допомагають стимулювати активну дискусію, сприяє розвитку аналітичних та комунікаційних навичок студентів, а також сприяє зрозумінню різних точок зору щодо теми навчання.	16	Коментарі викладача

10.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

	Характеристика	Дедлайн, тижні	Зворотний зв'язок
МСО1 Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)	Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист) передбачає, що студенти розв'язують практичні завдання або сценарії, готують презентацію та захищають свої рішення перед аудиторією та викладачем.	16	Коментарі викладача та інших студентів

МСО2 Оцінювання письмових робіт	Оцінювання письмових робіт включають оцінку письмових завдань, які студенти виконують у формі есе та дозволяє викладачам оцінити рівень розуміння матеріалу та здатність студентів висловлювати свої думки письмово.	16	Коментарі викладача
МСО3 Реферат (підготовка, презентація, захист)	Реферат (підготовка, презентація, захист) сприяє розвитку дослідницьких, презентаційних та комунікативних навичок студентів та дозволяє продемонструвати знання та дослідницький потенціал перед аудиторією та викладачем.	16	Коментарі викладача
МСО4 Виконання ситуативних вправ (підготовка, презентація, захист)	Виконання ситуативних вправ (підготовка, презентація, захист) передбачають вирішення студентами практичних завдань або ситуацій, готуючи рішення, презентацію та захист своїх вирішень перед аудиторією та викладачем	16	Коментарі викладача
МСО5 Складання комплексного письмового модульного контролю	Письмове опитування у виді модульного контролю за пройденими темами практичних занять.	16	Коментарі викладача

Контрольні заходи:

		Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Можливість перескладання з метою підвищення оцінки
2 семестр		100 балів		
МСО1. Виконання практичного кейсу (підготовка, презентація, захист)		20		
		20	Не передбачено	Ні
МСО2. Оцінювання письмових робіт		16		
		16	Не передбачено	Ні
МСО3. Реферат (підготовка, презентація, захист)		24		
		24	Не передбачено	Ні
МСО4. Виконання ситуативних вправ (підготовка, презентація, захист)		16		

	2x8	16	Не передбачено	Ні
МСО5. Складання комплексного письмового модульного контролю		24		
		24	Не передбачено	Ні

Оцінювання протягом семестру проводиться у формі виконання практичних кейсів, написання реферату, написання письмових робіт та звіту. Всі роботи повинні бути виконані самостійно. Звіти за індивідуальними завданнями, що демонструють ознаки подібності з аналогічними в межах групи чи звітами попередніх років, будуть відхилені.

11. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни


11.1 Засоби навчання

ЗН1	Комп'ютери, комп'ютерні системи та мережи
ЗН2	Мультимедіа, відео- і звуковідтворювальна, проєкційна апаратура (відеокамери, проєктори, екрани, смартдошки тощо)
ЗН3	Інформаційно-комунікаційні системи

11.2 Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Основна література	
1	1. Право інтелектуальної власності [Текст] : підручник / С. Б. Булеца, О. В. Верейці, Н. Т. Головацький [та ін.] ; за заг ред.: С.Б. Булеци, О.І. Чепис. – Ужгород : РІК-У, 2019. – 488 с.
2	Право інтелектуальної власності [Текст] : підручник / за заг. ред. О.І. Харитонові. – К. : ЮринкомІнтер, 2019. – 540 с.
3	Цивільний кодекс України Документ 435-IV, Редакція від 01.01.2023, підстава - 2465-IX, 2811-IX
4	Конвенція про заснування Всесвітньої Організації Інтелектуальної Власності від 14.07.1967 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_169 .
5	Інтелектуальна власність. Підручник. Л.М. Попова., А.В. Хромов, І.В. Шуба: Харків, «Федорко», 2021, с. 262.
Допоміжна література	
1	Дмитришин, Володимир Степанович, and В. С. Дмитришин. "Розпорядження правами інтелектуальної власності на технології: цивільно-правовий аспект." (2019).
2	Бельтюкова, Євгенія Михайлівна, and Евгения Михайловна Бельтюкова. Правове регулювання наступництва майнових прав інтелектуальної власності за цивільним законодавством України. Diss. 2019.

3	Голуб, Л. А. "ДОГОВІРНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРАВАМИ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ. ДОГОВІР ФРАНЧАЙЗИНГУ." Матеріали викладено в авторській редакції Відповідальність за зміст текстів, достовірність поданих даних і точність наведених цитат несуть автори (співавтори). (2022): 52.
4	Омельченко, А. В. "Договірно-правові засади розпорядження правами інтелектуальної власності." С77 Створення, охорона, захист і комерціалізація об'єктів права (2022): 284.

	<p style="text-align: center;">РЕГЛАМЕНТ ДИСЦИПЛІНИ «Розпорядження правами на об'єкти інтелектуальної власності»</p> <p>Ступінь вищої освіти Другий рівень вищої освіти, НРК – 7 рівень, QF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл Спеціальність: освітня програма 081 Право: Інтелектуальна власність Рік навчання 2024 Семестр 3 семестр Форма навчання денна, заочна Мова викладання українська</p>
Викладач(і)	Малетов Дмитро Володимирович
Контактна інформація викладача	d.maletov@yur.sumdu.edu.ua
Час та місце проведення консультацій	Щосереди 11:40 К-3, ауд. 221
Посилання на освітні платформи для онлайн занять	
Посилання на силабус в каталозі курсів	https://pg.cabinet.sumdu.edu.ua/report/syllabus/b4821a8d36bf38c40d2a3ef3b6bd8dbd3874092
Засоби зворотного зв'язку із групою щодо отримання та опрацювання виданих матеріалів	d.maletov@yur.sumdu.edu.ua

ПОЛІТИКИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Політика щодо академічної доброчесності

Всі роботи, визначені регламентом, повинні бути виконані здобувачем самостійно. Під час виконання письмового модульного або підсумкового контролю списування заборонене. Роботи здобувача вищої освіти не повинні містити плагіату, фактів фабрикації та фальсифікації списування. Всі письмові роботи проходять перевірку унікальності з наступним аналізом викладачем результатів перевірки з метою визначення коректності посилань на текстові та ілюстративні запозичення.

Під час вивчення дисципліни неприпустимими також є інші прояви академічної недоброчесності, перелік яких визначено Кодексом академічної доброчесності університету.

У разі, якщо викладачем виявлено порушення академічної доброчесності з боку здобувача вищої освіти під час вивчення навчальної дисципліни, викладач має право вчинити одну з наступних дій:

- знизити на величину до 40% включно кількість балів, отриманих при виконанні завдання на практичному занятті;
- надати рекомендації щодо доопрацювання обов'язкового домашнього завдання із зниженням підсумкової кількості отриманих балів на величину 25% включно;
- не зараховувати обов'язкове домашнє завдання без надання права його перероблення;

- призначити перескладання письмового модульного або підсумкового контролю із зниженням підсумкової кількості отриманих балів на величину до 15% включно;
- відмовити в перескладанні письмового модульного або підсумкового контролю.

Політика щодо використання інструментів штучного інтелекту при виконанні завдань навчальної дисципліни

Політика використання інструментів штучного інтелекту (ChatGPT, Tome тощо) оголошується викладачем на початку курсу.

Несанкціоноване використання інструментів штучного інтелекту є порушенням академічної доброчесності.

Політика щодо використання матеріалів з джерел відкритого доступу

При використанні здобувачами освіти матеріалів з джерел відкритого доступу для підготовки робіт, визначених силабусом та регламентом навчальної дисципліни, вони обов'язково мають дотримуватись умов ліцензій Creative Commons на використання об'єктів авторського права.

Політика щодо відвідування

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із керівником курсу.

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Оскарженню можуть підлягати результати оцінювання з модульних та семестрових атестацій. Для цього здобувач має подати апеляцію на ім'я директора/декана у день проведення атестаційного заходу чи після оголошення результатів його складання, але не пізніше наступного робочого дня. За розпорядженням директора створюється комісія з розгляду апеляції. За рішенням апеляційної комісії оцінка може змінюватися у разі встановлення порушень під час проведення атестацій.

Політика щодо оскарження результатів оцінювання

Оскарженню можуть підлягати результати оцінювання з модульних та семестрових атестацій. Для цього здобувач має подати апеляцію на ім'я директора/декана у день проведення атестаційного заходу чи після оголошення результатів його складання, але не пізніше наступного робочого дня. За розпорядженням директора створюється комісія з розгляду апеляції. За рішенням апеляційної комісії оцінка може змінюватися у разі встановлення порушень під час проведення атестацій.

Критерії оцінювання

Політика оцінювання

Підсумковий контроль: екзамен Критерії оцінювання: 0-10 балів - інформація неповна, використане застаріле законодавство; 11-19 балів - інформація подано формально, без наведення власної думки автора; 20 - 30 балів - міститься аналіз чинного законодавства, наведенні авторські думки та пропозиції. 31 - 40 балів - відповідь розгорнута та повна, структурно логічна, з аналізом чинного законодавства, посиланням на практичні кейси, наведенні авторські думки та пропозиції.

Узгодження результатів навчання з методами викладання, навчання та оцінювання

Результат навчання	Види навчальних занять	Види навчальної діяльності	Методи, технології викладання і навчання	Засоби навчання	Методи та критерії оцінювання
РН1	Лк1, Лк2, Лк3, Лк4, Лк5, Пр1, Пр2, Пр3, Пр4, Пр5	НД5	МН5	ЗН1	МСО3
РН2	Пр4, Пр5, Пр6, Пр7, Пр8	НД3, НД1	МН2, МН4	ЗН1, ЗН3	МСО1, МСО2
РН3	Лк6, Лк7, Лк8, Пр6, Пр7, Пр8	НД3, НД4	МН2, МН3	ЗН1	МСО1, МСО4
РН4	Лк6, Лк7, Лк8, Пр6, Пр7, Пр8	НД2, НД4	МН1, МН3	ЗН2	МСО5, МСО4